

2018 YILI OSB'LERDE ORTAK ÜRETİM ALTYAPISININ İYİLEŞTİRİLMESİNE

MALİ DESTEK PROGRAMI

SIKÇA SORULAN SORULAR LİSTESİ

Soru 1: Uygulama süreci başlamış bir iş proje konusu yapılabilir mi?

Cevap 1: Projeler kapsamında destek sözleşmesi imzalandıktan sonra faaliyetlerin uygulanması esastır. **2.1.4. Maliyetlerin Uygunluğu: Destekten Karşılanabilecek Maliyetler başlığı** altında bir maliyetin uygun maliyet olarak kabul edilebilmesi için Projenin uygulama süresi içinde gerçekleşmesi (nihai denetim maliyetleri hariç), genel bir kural olarak belirtilmiştir. Bu çerçevede proje öncesinde başlatılmış işler uygun maliyet kapsamında değerlendirilmemektedir.

Soru 2: Belediye olarak Sosyal Sigorta Primi ve vergi borcumuz bulunmaktadır. Proje sunmamız ve kabul edildiği takdirde sözleşme imzalamamız mümkün müdür?

Cevap 2: Başvuru Rehberinin 2.1.1. Başvuru Sahiplerinin Uygunluğu: Kimler Başvurabilir? Bölümünde başvuru sahipleri ile ilgili aranan özellikler arasında yer alan vergi ve SGK borçları ile haciz işlemleri hakkında sorgulamanın başvuru aşamasında değil sözleşme imzalama aşamasında yapılacağı belirtilmektedir. Ayrıca başvuru sahibinin mahalli idare olması halinde hiçbir aşamada SGK ve vergi borcu ile haciz durumu sorgulanmayacaktır. Sonuç olarak Belediyeler için SGK ve vergi borcu ile haciz durumunun varlığı başvuru yapmak ve kabul edilen proje ile sözleşme imzalamak açısından bir engel oluşturmamaktadır.

Soru 3: Ajansınıza olan katkı payı yükümlülüklerimizi düzenli ödeyemiyoruz. Proje başvurusunda bulunabilir miyiz?

Cevap 3: Başvuru Rehberinin 2.1.1. Başvuru Sahiplerinin Uygunluğu: Kimler Başvurabilir? Bölümünde belirtildiği üzere başvuru sahipleri, **sözleşme imzalama tarihi itibarıyla** Ajansa yönelik olarak mali yükümlülüklerini tamamen yerine getirmek durumundadır. Ajans, **sözleşme imzalama tarihi itibarıyla, başvuru sahiplerinin ve ortaklarının** Ajansa olan katkı paylarının tamamının tahsil edilip edilmediğini kendi muhasebe kayıtlarından kontrol edecektir. Bu kontrollerde katkı payı borcu olduğu tespit edilen başvuru sahipleri ile sözleşme imzalanmayacaktır.

Soru 4 : “OSB’lerde Ortak Üretim Altyapısının Geliştirilmesi Mali Destek Programı” kapsamında bir başvuru sahibi tarafından sunulabilecek proje sayısı en fazla kaç adet olabilir?

Cevap 4: Başvuru Rehberinin 16. sayfasında “Proje Başvuruları ve Mali Destek Almaya İlişkin Özel Düzenlemeler” başlığı altında ifade edildiği gibi bir başvuru sahibi Program kapsamında en fazla 2 proje başvurusunda bulunabilir ve en fazla 1 projesi için destek alabilir.

Soru 5: Program kapsamındaki projelere “ortak” olarak katılma konusunda bir sayı sınırı var mıdır?

Cevap 5: Bir kurum başvuru aşamasında en fazla 2 projeye ortak olabilir ve başarılı olması durumunda ortak olarak en fazla 2 projesi desteklenir. Dolayısıyla bir kurum 1’i başvuru sahibi olarak, 2’si ortak olarak olmaz üzere en fazla 3 projede yer alabilecektir.

Soru 6: Program kapsamındaki projelere “iştirakçi” olarak katılma konusunda bir sayı sınırı var mıdır?

Cevap 6: Başvuru Rehberinin 2.1.2. Ortaklıklar ve Ortakların Uygunluğu bölümünde belirtildiği üzere; iştirakçiler başvuranların ve ortakların uygunluk kriterlerini karşılamak zorunda değildirler. Projelere iştirakçi olarak katılma konusunda bir sayı sınırı bulunmamaktadır.

Soru 7: Uygulama projelerinin maliyetleri proje bütçesinden karşılanabilecek midir?

Cevap 7: Başvuru rehberinin “2.1.4. Maliyetlerin Uygunluğu: Destekten Karşılanabilecek Maliyetler” başlığı altında bu programda bir maliyetin uygun maliyet olarak kabul edilebilmesi için sıralanan genel koşullar arasında “Projenin uygulama süresi içinde gerçekleşmesi (nihai denetim maliyetleri hariç),” yer almaktadır. Uygulama projeleri başvuru aşamasında istendiği için bunların hazırlanmasına yönelik giderler de proje uygulama süreci öncesinde ortaya çıkan giderler olacaktır. Bu nedenle uygun maliyet olarak kabul edilmeyecektir.

Soru 8: Proje bütçesi KDV dâhil olarak mı hazırlanmalıdır?

Cevap 8: Başvuru rehberinin “2.1.4. Maliyetlerin Uygunluğu: Destekten Karşılanabilecek Maliyetler” başlığı altında yer alan “a. Uygun doğrudan maliyetler” arasında Katma Değer Vergisi (KDV) giderleri de yer almaktadır. Bu nedenle program kapsamında sunulan tüm projelerde bütçelerin KDV dâhil olarak hazırlanması gerekmektedir.

Soru 9: Sunmayı düşündüğümüz projede yer alan inşaat işleri için başvuru aşamasında avan proje sunmamız yeterli midir? Proje çizimlerini Ajansa KAYS üzerinden mi yoksa zarf içerisinde mi sunmamız gerekmektedir?

Cevap 9: Başvuru rehberinin “2.2.1. Başvuru Formu ve Diğer Belgeler” başlığı altında yer alan “Başvuru Sırasında Zorunlu Olarak Sunulması Gereken Destekleyici Belgeler” kısmında 7. Maddede; “Gerekli ise aşağıdaki bilgileri içeren ve hazırlayan teknik kadro tarafından onaylanmış uygulama projesi (teknik tasarımlar, teknik şartnameler, planlar, mahiyetine göre ilgili kamu kurum ve kuruluşları tarafından belirlenmiş olan güncel birim fiyatlara ve pozlara göre hazırlanmış keşif özeti (malzeme/metraaj ve keşif listesi)”ni içeren Uygulama Projesinin sunulması istenmektedir. Aynı bölümde Önemli Uyarı alanında “Detaylı teknik özellikleri içeren proforma faturalar, uygulama projeleri ile keşif özeti (malzeme/metraaj ve keşif listesi) özenle hazırlanmalıdır. Başvuru sırasında sunulan bu belgelerin değerlendirme ve bütçe revizyonlarında esas alındığı, başarılı olan projeler açısından sözleşmenin ayrılmaz bir parçası olduğu ve uygulama döneminde tüm işlemlerin bu belgeler dikkate alınarak yürütüleceği unutulmamalıdır.” ifadesi yer almaktadır. **Avan projeler uygulamaya yeterli detay, ölçü ve malzeme bilgileri içermediği için kabul edilemeyecektir. Bu nedenle uygulama projeleri sunulmayan projeler değerlendirmeye alınmayacaktır.** Ayrıca Ajansa sunulan uygulama projesi ve keşif/metraajlarda proje uygulama döneminde bir değişiklik yapılmayacağı dikkate alınarak ilgili belgelerin titizlikle hazırlanması tavsiye edilmektedir. Uygulama projesinin kural olarak çizim ya da PDF formatında KAYS veri tabanına yüklenmesi gerekmekte olup sözleşme imzalamaya aşamasında basılı halde de sunulması gerekmektedir. KAYS veri tabanı 10 MB’a kadar izin verdiği için 10 MB’ın üzerindeki çizim ya da PDF dosyalarının CD içerisinde ajansa sunulması da başvuru aşamasında talep edilebilecektir.

Soru 10: Projemiz kapsamında yapacağımız inşaat işinde, herhangi bir kamu kurumuna ait birim fiyat listesinde yer almayan yeni imalat kalemlerimiz yer almaktadır. Bu imalat kalemleri için fiyat belirlerken nasıl bir yol izlememiz gerekmektedir?

Cevap 10: İmalat kalemlerinde birim fiyat pozu yoksa birim fiyatlar pozlarından elde edilen analizlerle, analiz yapılamıyorsa Kamu ihale mevzuatında yaklaşık maliyetin hesaplanmasına esas olacak yöntemlerle (mal alımı yönetmeliği madde 8 ve ilgili diğer mevzuat) hesaplamaların yapılması gerekmektedir. Bu şekilde tespit edilen fiyatlar için alınan proformaların, konu edilen iş kalemi fiyat hesabıyla birlikte sunulması gerekmektedir. KDV hariç olarak tespit edilen iş kalemi, keşif icmal tablosuna eklenerek toplam keşif tutarına KDV eklenmesiyle KDV'li fiyat haline getirilecek ve bu fiyat bütçeye yazılacaktır.

Soru 11: Şu an OKA desteği ile uygulamakta olduğumuz bir altyapı projemiz var. Bu durum yeni proje başvurumuza engel midir?

Cevap 11: Kar amacı güden gerçek ve tüzel kişiler, proje uygulama döneminde ve sözleşmenin sona erdiği tarihi izleyen bir yıllık süre içerisinde aynı ajansa başvuramaz. 2018 yılı programlarımız kar amacı gütmeyen kurumlara yönelik olduğu için bu program kapsamında uygun başvuru sahipleri için böyle bir kısıt bulunmamaktadır.

Soru 12: Hakim ortağı (hisse oranı %51 ve üzeri olan) Belediye olan bir şirket başvuru yapabilir mi?

Cevap 12: Başvuru rehberinde kar amacı güden işletmeler uygun başvuru sahipleri arasında sayılmamıştır. Bu neden bir işletme mahalli idare tarafından da kontrol edilse proje başvurusunda bulunamaz.

Soru 13: Yeterli başvuru gelmemesi nedeniyle program bütçesinin tamamının kullanılamaması durumunda başvuru sahiplerinin en fazla 1 projesinin desteklenmesi kuralına istisna getirilebilir mi?

Cevap 13: Ajans yeterli başvuru gelmemesi durumunda mali destek programları arasında kaynak aktarımı yapabilir. Böyle bir durumda başvuru sahiplerinin en fazla 1 projesinin desteklenmesi kuralına istisna getirilmeyecektir.

Soru 14: Proje bütçesinde inşaat işleri/makine ekipman/hizmet alımı başlıklarının belli bir oranı geçmemesi şart var mı?

Cevap 14: Rehberde bu başlıkların oranına ilişkin bir şart belirtilmemiştir. Bununla birlikte yapım işleri ve mal alımı gibi yatırım kalemleri içermeyen, yalnızca hizmet alımına odaklı (tanıtım çalışmaları, yazılım çalışmaları gibi) proje önerileri uygun görülmeyecektir.

Soru 15: OSB'mizde enerji verimliliğinin artırmak amacı ile işletmelere enerji verimliliği alanında danışmanlık yapmak amacı ile bir merkez kurulacaktır. Ayrıca OSB'de bulunan elektrik, doğalgaz ve su şebekesinin etkin yönetimi için bir yazılım tabanlı yönetim sistemi (Scada vb.) kurulması planlanmaktadır. Bu fikirlerimizi teknik altyapı önceliği kapsamında projelendirebilir miyiz?

Cevap 15: Enerji verimliliğini artırmak üzere işletmelere danışmanlık yapmak amacı ile kurulacak bir merkez teknik altyapı altında projelendirilebilir. Temel altyapı yatırımlarının (ulaşım, elektrik, doğalgaz, iletişim, arıtma tesisleri vb.) etkinliğini/verimliliğini şekilde diğer

deyişle “yönetim kapasitesini” teknik olarak iyileştirecek yatırımlar teknik altyapı önceliği kapsamında uygun proje konusu yapılabilir. Bu çerçevede Ayrıca OSB’de bulunan elektrik, doğalgaz ve su şebekesinin etkin yönetimi için bir yazılım tabanlı yönetim sistemi (Scada vb.) kurulması teknik altyapı önceliği altında proje konusu yapılabilir.

Soru 16: OSB Müdürlüğümüzü KAYS'a tanımlarken DTVT Kurum Adı, kodu vb. bilgiler talep edilmektedir. Buna nereden ulaşabiliriz?

Cevap 16: OSB Müdürlükleri için ilgili bilgiler gerekmemektedir. Diğer kurum ve kuruluşlarımız için <https://www.kaysis.gov.tr/> adresinden sorgulama yapılabilir.

Soru 17: OSB içinde... sektöründeki firmaların 3D çizim ve kesim faaliyetlerini yürütebileceği bir ortak kullanım atölyesi oluşturulması uygun proje konusu mudur?

Cevap 17: Başvuru sahibinin rehberde belirtilen kurumlar arasında yer alması ve atölyenin belirli bir kaç firmadan ziyade OSB içindeki tüm firmalara hizmet sunacak şekilde tasarlanması halinde uygun proje konusu olarak değerlendirilebilir. Ortak kullanım atölyesinin mülkiyetinin projenin bitiminden itibaren üç yıl süreyle devredilemeyeceği hususu proje tasarımında dikkate alınmalıdır.

Soru 18: OSB'nin içindeki yolun kamulaştırma bedeli uygun maliyet midir?

Cevap 18: Kamulaştırma faaliyetiyle ilgili harcamalar uygun maliyet olarak desteklenemez.

Soru 19: OSB içine yapılacak OSB İdari Binasının, bir katının kreş olarak kurgulanması projeyi değerlendirme dışı bırakır mı?

Cevap 19: Temel altyapı önceliği altında idari bina ve kreş yapımı örnek proje konuları arasında sıralanmıştır. Bu çerçevede kreş ve OSB yönetim binası ile ilgili meri mevzuattan kaynaklanan asgari koşulların sağlanması kaydı ile birlikte kurgulanması projenin değerlendirme dışı bırakılmasına sebep olmayacaktır.

Soru 20: OSB içerisinde işletmelere 1-2 yıl süreyle kiralanacak çeşitli büyüklüklerde işliklerden oluşan bir iş geliştirme merkezi kurulması için öncelik 2 kapsamında proje sunulabilir mi?

Cevap 20: İş geliştirme merkezinin sadece işliklerin kiralanması fonksiyonu odaklı kurulması durumunda ilgili başvuru program amacı ile uyumlu olmayacaktır. Bununla birlikte OSB’de faaliyet gösteren işletmeler başta olmak üzere İlçe’de öne çıkan sektörlerin rekabet gücünün artırılabilmesi için gerekli koçluk, ihracat, üretim vb. konularda sağlanacak teknik yardım/destek faaliyetlerini de içerecek şekilde bütüncül bir bakış açısı ile projenin hazırlanması durumunda uygun bir başvuru olabilecektir.